



FINANCIJSKI PLAN za 2025. godinu

Društvo multiple skleroze Međimurske županije

Za razdoblje od 1.1.2025. do 31.12.2025. godine

Izrađuje se temeljem Čl. 5 Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija i Čl. 12., 13. i 16. Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija.

Čakovec, prosinac 2024. godine

I. Plan prihoda i rashoda Društva multiple skleroze Međimurske županije za 2025. godinu

PLAN PRIHODA I RASHODA ZA 2025. GODINU

RASHODI		EUR
Skupina	Opis rashoda tekuće godine	
41	Rashodi za radnike	444.857,02
42	Materijalni rashodi	78.284,20
43	Rashodi amortizacije	1.180,78
44	Financijski rashodi	540,00
45	Donacije	0,00
46	Ostali rashodi	0,00
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih NPO	0,00
UKUPNO:		524.862,00

PRIHODI		EUR
Skupina	Opis prihoda tekuće godine	
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	0,00
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa	1.575,00
33	Prihodi po posebnim propisima	0,00
34	Prihodi od imovine	0,00
35	Prihodi od donacija	523.287,00
36	Ostali prihodi	0,00
37	Prihodi od povezanih NPO	0,00
UKUPNO:		524.862,00

PRENESENI VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		EUR
1.	Višak prihoda koji će se koristiti u 2025. godini	1.020,50
2.	Ostatak viška prihoda iz prethodnih godina	1.020,50

II. Plan zaduživanja i otplata za 2025. godinu

Društvo multiple skleroze Međimurske županije ne planira se tijekom 2025. godine dugoročno ni kratkoročno zaduživati, ni odobravati kratkoročne zajmove.

III. Obrazloženje financijskog plana

Zakonodavni okvir za izradu Financijskog plana Društva multiple skleroze Međimurske županije za 2025. godinu je Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/2014), Zakon o izmjenama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 114/2022) i Pravilnik o sustavu financijskog upravljanja i kontrola, izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (NN 119/2015, NN 134/2022).

Izravna poveznica s ovim financijskim planom je Operativni plan Društva multiple skleroze Međimurske županije za 2025. godinu u kojem su navedene programske aktivnosti Društva multiple skleroze Međimurske županije za 2025. godinu, sukladno strateškim prioritetima i ciljevima i aktivnostima sa okvirnim vremenskim periodom izvršenja određenih aktivnosti, a sukladno strateškom planu od 2024- 2028. godine.

Izvori financiranja Društva multiple skleroze Međimurske županije za programe i projekte, aktivnosti i obavljanje redovne djelatnosti prikupljaju se iz različitih izvora:

- a) Aplicirajući s projektima i programima na raznim natječajima; ministarstava, lokalnih i područnih jedinica samouprave, europskih fondova, domaćih i stranih trgovačkih društava i ostalih pravnih subjekata uključenih u sufinanciranje projekata
- b) Razvijanjem partnerstava za donacije i sponzorstva s trgovačkim društvima i ostalim pravnim subjektima u okviru društveno odgovornog poslovanja
- c) Godišnjim članarinama članova Društva
- d) Donacijama od građana

Za one programe i projekte i aktivnosti za koje Društvo multiple skleroze Međimurske županije već ima sklopljene višegodišnje ugovore, kao i za one za koje se to s velikom vjerojatnošću očekuje napravljen je Financijski plan. S obzirom na pružanje usluge osobne asistencije po Zakonu o osobnoj asistenciji u 2025. godini se očekuje porast korisnika usluga osobne asistencije koji ne možemo predvidjeti. Shodno tome može doći do blagog rasta proračuna, a ukoliko dođe do promjena koje će znatno utjecati na navedeno, raditi ćemo reviziju Financijskog plana po potrebi.

Sukladno Pravilniku o financijskom izvještavanju Financijski plan je na razini skupina iz računskog plana neprofitnih organizacija, a prihodi i rashodi su planirani prema računovodstvenom načelu nastanka događaja, kao što se vidi iz unaprijed prikazane tablice plana prihoda i rashoda. Takvim rasporedom sredstava zadovoljena su računovodstvena načela.

a) **Obrazloženje skupine prihoda**

Prihodi su razvrstani s obzirom na potpisane ugovore o projektima i/ili programima odnosno onih za koje se očekuje potpisivanje ugovora, te članarine od članova Društva.

Također, Društvo se planira prijavljivati na otvorene natječaje iz Europskog socijalnog fonda plus i resornih ministarstava, kao i na natječaje za donacije trgovačkih društava.

Sukladno odlukama o financiranju, ukoliko će biti potrebno izraditi će se izmjene i dopune ovog financijskog plana.

PRIHODI

- Članarine članova Društva – 1.575,00€.
- Institucionalna podrška - Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva – 26.803,00€
- Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike - pružanje usluge osobne asistencije u mreži pružatelja usluga – 457.934,00€
- Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike “Mali Svijet” – 25.000,00€
- Međimurska županija – su/financiranje programa i projekata udruga od interesa za Međimursku županiju – 3.800,00€
- Grad Čakovec – financijska potpora projektima i programima namijenjenim zadovoljavanju javnih potreba u društvenim djelatnostima Grada Čakovca – 3.000,00€
- Općina Nedelišće – financiranje javnih potreba iz proračuna Općine Nedelišće – 500,00€
- Prihodi od sponzorskih i donatorskih ugovora – 750,00€
- Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba – 3.000,00€
- Prihodi od građana i kućanstava – 2.500,00€

Ukupno prihodi: 524.862,00 €

b) **Obrazloženje skupine rashoda**

Sukladno planu očekivanih prihoda napravljen je i plan rashoda sukladno potrebama.

RASHODI

- Rashodi za radnike i honorari - 454.680,32 €
- Rashodi za usluge (troškovi najma, režijski troškovi, troškovi komunikacije, usluge knjigovodstvenog servisa, bankovni troškovi, troškovi održavanja sustava, članarine, izobrazbe i usavršavanje zaposlenika, troškovi osnovne djelatnosti, obilježavanja važnih datuma) – 67.500,90 €
- Ostali nepredviđeni troškovi – 1.500,00 €
- Amortizacija opreme - 1.180,78 €

Ukupno rashodi: 524.862,00 €

Društvo ima stalno zaposlenu 1 djelatnicu u uredu Društva, stručnu suradnicu za socijalne usluge i 6 djelatnica zaposlenih na ranom mjestu osobni asistent. Jedna stalno zaposlena djelatnica, zaposlena na radnom mjestu osobni asistent, koristi pravo na roditeljski dopust (do 24.7.2026.).

Društvo ima zaposlenu 1 djelatnicu u uredu Društva na radnom mjestu tajnica Društva, te 16 djelatnica zaposlenih na određeno vrijeme na radnom mjestu osobni asistent.

Posljednja stavka financijskog plana je preneseni višak prihoda iz prošlih godina. Budući da je u 2023. godini višak prihoda iznosio 1.020,50 €, ove godine očekuje se približan iznos, stoga će planirani preneseni višak prihoda za 2025. godinu iznositi isto 1.020,50 €.

IV. Izmjene i dopune Financijskog plana Društva u 2025.g.

Izmjene i dopune Financijskog plana napraviti će se u slučaju značajnijih odstupanja nastalih prihoda i rashoda u odnosu na planirane, u skladu sa odlukom o postotku prenamjene rashoda financijskog plana (čl. 18. Pravilnik). Izmjene i dopune financijskog plana donijeti će Predsjedništvo Društva multiple skleroze Međimurske županije tijekom 2025. godine.

Financijski plan usvojen je na Redovnoj godišnjoj skupštini Društva dana 10. prosinca 2024. godine.

DRUŠTVO MULTIPLE SKLEROZE
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

Predsjednik Društva, Ivan Škec

